

Утвержден приказом КСП
от 12.05.2023 №136

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД
ГРОЗНЫЙ**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ**

**«ОПЕРАТИВНЫЙ АНАЛИЗ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА И ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ»**

Начало действия: 12.05.2023г.

ГРОЗНЫЙ
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Правовые и информационные основы, цель, задачи, объекты и предмет оперативного анализа	4
3. Порядок проведения оперативного анализа и его содержание	5
4. Содержание Заключения на отчет об исполнении бюджета городского округа (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев текущего года)	8
5. Общие процедуры управления качеством	9
6. Приложения.....	10
Приложение № 1 Форма распоряжения	10
Приложение № 2 Форма программы	11
Приложение № 3 Форма удостоверения	12
Приложение № 4 Информация на сайт об итогах мероприятия.....	15
Приложение № 5 Примерная форма (структура) заключения.....	16

1. Общие положения

1.1. Основанием для разработки стандарта внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты городского округа город Грозный «Оперативный анализ исполнения бюджета городского округа и подготовка заключения» (далее - Стандарт) являются следующие правовые акты:

- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 № 2ПК);

- Положение о Контрольно-счетной палате городского округа город Грозный, утвержденное решением городской Думы от 30.12.2021 № 44;

- Регламент Контрольно-счетной палаты городского округа город Грозный.

1.2. Стандарт взаимосвязан и должен применяться с учетом действующих стандартов внешнего муниципального финансового контроля и методических документов, утвержденных Контрольно-счетной палатой городского округа город Грозный (далее - КСП Грозный, КСП).

1.3. Сотрудники КСП Грозный должны руководствоваться при выполнении требований Стандарта следующими правовыми актами:

- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- Бюджетным кодексом РФ;

- Положением о Контрольно-счетной палате городского округа город Грозный, утвержденным решением Грозненской городской Думы от 30.12.2021 № 44;

- Положением о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в городском округе город Грозный, утвержденном решением Грозненской городской Думы от 30.12.2021 № 44;

- Регламентом Контрольно-счетной палаты городского округа;

- Распоряжениями председателя Контрольно-счетной палаты городского округа.

1.4. Целью Стандарта является установление организационно методических положений при проведении оперативного анализа исполнения бюджета городского округа (далее - оперативный анализ) на основе утверждённых Распоряжением Мэрии г. Грозного отчетов об исполнении бюджета за I квартал, I полугодие, 9 месяцев.

1.5. Настоящий Стандарт определяет:

- цели, задачи, предмет и объекты оперативного анализа;

- основные этапы организации и проведения оперативного анализа;

- требования к структуре и содержанию Заключения по результатам оперативного анализа;

- порядок рассмотрения и утверждения Заключения по результатам

оперативного анализа.

1.6. Решения по вопросам организации и проведения оперативного анализа и подготовки Заключения, не урегулированным настоящим Стандартом, принимаются председателем КСП г. Грозный.

2. Правовые и информационные основы, цель, задачи, объекты и предмет оперативного анализа

2.1. Правовыми основами проведения оперативного анализа исполнения бюджета городского округа являются: Бюджетный кодекс РФ; Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»; Положение о бюджетном процессе в городском округе; Положение о Контрольно-счетной палате городского округа и др.

2.2. Оперативный анализ является экспертно-аналитическим мероприятием и отражается в годовом плане деятельности КСП Грозный на текущий финансовый год.

2.3. Цель оперативного анализа - контроль исполнения бюджета городского округа в текущем финансовом году, выявление отклонений и недостатков, рисков неисполнения показателей, утвержденных решением о бюджете и сводной бюджетной росписью.

2.4. Задачи оперативного анализа:

- контроль достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям квартальной бюджетной отчетности;
- установление соответствия фактических показателей исполнения бюджета показателям, утвержденным решением о бюджете, показателям кассового плана, сводной бюджетной росписи, выявление и анализ причин отклонений;
- анализ объема и структуры муниципального долга, размеров дефицита (профицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- анализ рисков недополученных доходов и невыполнения расходной части бюджета городского округа;
- контроль за организацией исполнения бюджета;
- подготовка рекомендаций, направленных на обеспечение исполнения бюджета текущего года.

2.5. Объекты оперативного анализа: финансовый орган администрации, главные администраторы доходов, главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, при необходимости - иные объекты внешнего муниципального финансового контроля.

2.6. Предмет оперативного анализа - результаты исполнения бюджета городского округа за I квартал, I полугодие, 9 месяцев.

2.7. Информационную основу для проведения оперативного анализа и подготовки Заключения составляют следующие документы:

- решение Грозненской городской Думы о бюджете городского округа на отчетный финансовый год и решения о внесении изменений в бюджет;
- квартальные отчеты об исполнении бюджета;
- квартальные отчеты о реализации муниципальных программ;
- сводная бюджетная роспись;

- муниципальная долговая книга;
- заключения Контрольно-счетной палаты на отчеты об исполнении бюджета за иные отчетные периоды;
- материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты;
- иная информация и документы, характеризующие исполнение бюджета городского округа и составление отчетности.

2.8. Результатом оперативного анализа является Заключение на отчет об исполнении бюджета городского округа за I квартал, I полугодие, 9 месяцев.

3. Порядок проведения оперативного анализа и его содержание

3.1. Подготовка Заключения на отчет об исполнении бюджета городского округа (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев) предусматривается годовым планом работы КСП и проводится в форме экспертно-аналитического мероприятия в соответствии с настоящим Стандартом.

3.2. Для проведения экспертно-аналитического мероприятия издается распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты. Распоряжение должно содержать:

- ссылку на соответствующий пункт плана работы Контрольно-счетной палаты;
- полное наименование мероприятия в соответствии с планом работы; руководитель мероприятия;
- состав рабочей группы Контрольно-счетной палаты, участвующей в проведении мероприятия;
- сотрудник правовой инспекции, обеспечивающий юридическое сопровождение контрольного мероприятия;
- перечень объектов;
- срок начала и окончания проведения мероприятия;
- срок подготовки заключения;
- лицо, ответственное за проведение мероприятия и осуществляющее контроль за исполнением распоряжения.

Примерная форма распоряжения приведена в *приложении №1* к Стандарту.

При необходимости может утверждаться программа экспертно-аналитического мероприятия (*приложение № 2* к Стандарту) и оформляться удостоверение (*приложение № 3* к Стандарту).

Организация подготовки проведения мероприятия, в т.ч. организация подготовки и согласования распоряжения, программы и удостоверения (при необходимости), формирование рабочей группы, закрепление вопросов и поручений за исполнителями из сотрудников аудиторского направления, определение сроков их выполнения осуществляется заместителем председателя.

3.2. При проведении оперативного анализа используются результаты контрольных, экспертно-аналитических мероприятий, экспертиз муниципальных программ, проводимых в соответствии с годовым планом работы КСП.

3.3. Оперативный анализ и подготовка Заключения реализуются в три этапа (подготовительный, основной и заключительный).

3.4.1. На подготовительном этапе: формируются и утверждаются

распорядительные документы, направляются запросы, изучается нормативно-правовая база в части исполнения бюджета, формирования бюджетной отчетности, анализируются данные ранее проведенных контрольных и (или) экспертно-аналитических мероприятий по вопросам исполнения бюджета за истекший период и др.;

3.4.2. В ходе основного этапа: проводится анализ основных характеристик исполнения бюджета.

Анализируется исполнение бюджетных назначений по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита, по объему заимствований, муниципального долга, а также соблюдение ограничений, установленных Бюджетным кодексом РФ и решением о бюджете. Приоритет отдается вопросам соблюдения новых требований законодательства к порядку организации исполнения бюджета и осуществлению новых процедур.

Основное внимание следует уделять выполнению обязательств по оплате труда работников муниципальных учреждений, по исполнению мероприятий муниципальных программ, направленных на реализацию региональных проектов, городской адресной инвестиционной программы и других значимых для города мероприятий.

Оперативный анализ исполнения бюджета по доходам включает:

- анализ структуры доходов (налоговые и неналоговые доходы, безвозмездные поступления);
- оценку влияния изменений законодательства, а также нормативных правовых актов городского округа на исполнение доходной части бюджета;
- характеристику доходов в разрезе видов налогов и сборов (исполнение плана, сравнение с соответствующим периодом прошлого года, анализ причин изменения объема поступлений по сравнению с соответствующим периодом прошлого года);
- анализ поступления и использования получаемых межбюджетных трансфертов;
- анализ объема и структуры дебиторской задолженности по платежам в бюджет на начало и конец отчетного периода.

Оперативный анализ исполнения расходной части бюджета включает:

- анализ обоснованности внесения изменений в бюджетную роспись;
- анализ исполнения бюджета в рамках муниципальных программ (по подпрограммам и основным мероприятиям);
- контроль полноты и своевременности принятия мер по исполнению плановых назначений по расходам в рамках реализации мероприятий муниципальных программ;
- анализ причин неиспользования бюджетных ассигнований (при наличии).

Степень полноты бюджетной отчетности определяется наличием всех предусмотренных порядком ее составления форм отчетности, разделов (частей) форм отчетности, граф и строк форм отчетности.

Степень достоверности бюджетной отчетности определяется наличием в формах отчетности всех предусмотренных порядком составления бюджетной отчетности и ведения учета ее составления числовых, натуральных и иных показателей.

3.4.3. На заключительном этапе: анализируются причины отклонения фактических показателей исполнения бюджета от плановых, обобщается информация о недостатках, выявленных в ходе оперативного анализа, готовятся предложения по обеспечению надлежащего исполнения бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, формируется Заключение.

После утверждения, Заключение и сопроводительные письма подписываются председателем или заместителем председателя и направляется в Грозненскую городскую Думу.

По согласованию с председателем или заместителем, аудитором или инспектором, возглавляющим направление по контролю соблюдения бюджетного процесса, расходов бюджета на общегосударственные расходы и обслуживание госдолга, организуется подготовка информационного сообщения на сайт КСП (*приложение № 4 к Стандарту*) содержание Заключения на отчет об исполнении бюджета городского округа, утвержденного распоряжением Мэрий г. Грозного (за I квартал, I полугодие, 9 месяцев текущего года)

3.3. В Заключении отражается следующая информация:

- основные положения (в том числе особенности исполнения решения о бюджете - при наличии);
- общая характеристика плановых и фактических параметров исполнения бюджета городского округа;
- исполнение доходной части бюджета, включая общую оценку доходов, налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений;
- исполнение расходной части бюджета, включая общую оценку расходов, а также анализ расходов в рамках муниципальных программ;
- оценка размера дефицита (профицита) бюджета и источников финансирования дефицита;
- анализ объема и структуры муниципального долга;
- выводы и рекомендации;
- иные разделы.

Примерная форма (структура) заключения приведена в *приложении № 5 к Стандарту*.

3.4. В Заключении на отчет об исполнении бюджета дается оценка основных, наиболее значимых итогов и результатов исполнения бюджета, включая исполнение по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета за отчетный период, а также оценка объема и структуры долговых обязательств, указываются основные факты неполноты и недостоверности бюджетной отчетности.

3.5. Заключение должно отвечать требованиям объективности, своевременности, обоснованности, четкости и доступности изложения.

4. Общие процедуры управления качеством

4.1. Контроль качества при проведении оперативного анализа исполнения бюджета и подготовке заключения заключается в непосредственном контроле за подготовкой, проведением мероприятия и оформлением его результатов,

осуществляется заместителем или аудитором, ответственным за проведение мероприятия.

4.2. Проект заключения по результатам экспертно-аналитического мероприятия подлежит согласованию (визированию) заместителем председателя КСП. Результаты рассмотрения доводятся до сведения аудитора, ответственного за проведение экспертно-аналитического мероприятия.

4.3. Контроль качества осуществляется также при рассмотрении Заключения на совещании КСП.



**К О Н Т Р О Л Ь Н О - С Ч Е Т Н А Я П А Л А Т А
Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А Г О Р О Д Г Р О З Н О Г О
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

№ ____

« ____ » _____ 20 ____ года

О проведении экспертно-аналитического мероприятия
« ____ » _____

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате городского округа город Грозный (утв. решением Грозненской городской Думы от 30.12.2021 № 44), Регламентом (утв. распоряжением Контрольно-счетной палаты ____, в редакции ____) и на основании пункта ____ плана работы на 20 ____ год

О Б Я З Ы В А Ю :

1. Провести ____

/наименование мероприятия/

2. Поручить сотрудникам _____

/наименование аудиторского направления/

руководитель экспертно-аналитического мероприятия:

/инициалы и фамилия/

/должность/

состав рабочей группы:

/инициалы и фамилия/

/должность/

3. Срок проведения мероприятия определить с ____ . ____ . 20 ____ по
____ . ____ . 20 ____ .

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на
/указать должность, инициалы и фамилию аудитора/

Председатель

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель председателя
Контрольно-счетной палаты
городского округа город Грозный
Р.Д. Анасов

Председатель
Контрольно-счетной палаты
городского округа город Грозный
З.С. Бийсултанов

«___» _____ 20___ года

«___» _____ 20___ года

УТВЕРЖДАЮ:

П Р О Г Р А М М А

**экспертно-аналитического мероприятия «Подготовка заключения на отчет
об исполнении бюджета городского
округа за _____ »**

1. Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия: ст. 11, 13 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа город Грозный (утв. решением Грозненской городской Думы от 30.12.2021 № 44), п. _____ плана работы Контрольно-счетной палаты на 20___ год, распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты от _____. 20___ № _____.

2. Цель экспертно-аналитического мероприятия:

3. Предмет экспертно-аналитического мероприятия:

4. Перечень объектов:

5. Список нормативных актов, необходимых для изучения в ходе мероприятия:

6. Состав рабочей группы

/инициалы и фамилия/

/должность/

/инициалы и фамилия/

/должность/

7. Вопросы экспертно-аналитического мероприятия (с закреплением за членами рабочей группы, с указанием кто конкретно отвечает за каждый вопрос):

8. Срок проведения экспертно-аналитического мероприятия:

9. Срок подготовки заключения:

Аудитор

/наименование//подпись/

/Ф.И.О./



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО **ОКРУГА ГОРОД ГРОЗНЫЙ**

№ _____ « ____ » 20 ____ г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате городского округа город Грозный (утв. решением Грозненской городской Думы от 30.12.2021 № 44), и на основании распоряжения от _____ . 20 ____ № ____ сотрудникам ____ :

(указать аудиторское направление/инспекцию)

_____/инициалы и фамилия/ _____/должность/
поручается провести _____

_____/наименование мероприятия/

В _____
_____/наименование объекта(ов)/

Руководитель экспертно-аналитического мероприятия -

_____/инициалы и фамилия/ _____/должность/

Срок проведения проверки: с ____ . ____ .20__ по ____ . ____ .20__ .

Воспрепятствование законной деятельности должностного лица Контрольно-счетной палаты городского округа город Грозный влечет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Председатель

Продлено:

(подпись председателя)

Телефон _____
Для размещения на сайте КСП
в разделе «Информация о
проведенных проверках»

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель
Контрольно-счетной палаты
городского округа город Грозный

_____ «__» _____ 20 года

**Сообщение о результатах проведенного экспертно-аналитического
мероприятия**

Контрольно-счетная палата Грозного завершила проведение мероприятия
/наименование мероприятия/

По результатам _____ .

/основные выводы и итоги/

Заключение направлено _____

/указать получателей/

Аудитор

И. О. Фамилия

Примерная форма (структура) Заключения

Основные положения _____

Общая характеристика плановых и фактических параметров бюджета городского округа

Плановые параметры бюджета _____

Фактические параметры исполнения бюджета _____

Исполнение доходной части бюджета _____

Налоговые доходы _____

Неналоговые доходы _____

Безвозмездные поступления _____

Муниципальный долг _____

Исполнение расходной части бюджета _____

Общая характеристика расходов _____

Национальные проекты _____

Муниципальные программы _____

МП « _____ » _____

МП « _____ » и т.д. _____

Расходы бюджета городского округа по непрограммным направлениям деятельности

Выводы и предложения Контрольно-счетной палаты